

प्रेषक,

अतर सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण
उत्तराखण्ड, देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-4

देहरादून : दिनांक 29 मार्च, 2014

विषय- उत्तराखण्ड के राजकीय चिकित्सालयों के प्रयोगार्थ उपकरणों को मात्रानुबन्ध के अन्तर्गत कय किये जाने विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं0-15प/भण्डार/4/2013/13136 दिनांक 29.03.2014 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राजकीय चिकित्सालयों के उपयोगार्थ केन्द्रीय कय समिति द्वारा अनुमोदित निम्नलिखित तालिका में अंकित विवरणानुसार उपकरण को मात्रानुबन्ध के अन्तर्गत कय करने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

S. N.	Description of Goods	Name of Manufacturing firm	Model/ make	Qty	Rates Exclusive of all taxes and duties per unit	CST/ Excise Duty	Unit price (in ₹) Inc. of all taxes & duties	4 year CMC after 3 year warranty	Total Amount (in ₹) Inc. of all taxes & duties With 4 year CMC after 3 year warranty	Remarks
1	Digital Radiography System	M/s Allengers Medical System	Turnkey	6	1,45,00,000.00 + @ 2850.00 per sq feet turnkey	18,27,564.00	1,63,27,564.00 + @ 2850.00 per sq. feet turnkey	I st yr 750000.00 II nd yr 750000.00 III rd yr 750000.00 IV th yr 750000.00 V th yr 750000.00 Total 3750000.00	9,79,85,384.00 + 2,25,00,000.00 CMC + @ 2850.00 per sq. feet turnkey	L 1

2- कस्टम ड्यूटी का भुगतान नियमानुसार भारतीय मुद्रा (रु0) में किया जायेगा। उक्त के अतिरिक्त 03 वर्ष की वारण्टी अवधि के पश्चात् 4 वर्ष की सी.एम.सी.का भुगतान नियमानुसार भारतीय मुद्रा (रु0) में समस्त वित्तीय नियमों का अनुपालन करते हुए निम्न विवरणानुसार परन्तु यथोचित किस्तों में किया जायेगा, जिस हेतु धनराशि सम्बन्धित वर्ष में ही वास्तविक आवश्यकतानुसार आहरित की जायेगी।

3- आपूर्तिकर्ता फर्म को उपकरण का मूल्य एवं कस्टम ड्यूटी आदि का भुगतान तत्समय विद्यमान विनियम दरों पर भारतीय मुद्रा में किया जायेगा।

4- उपकरण को मात्रानुबन्ध के अन्तर्गत कय करने की कार्यवाही शासनादेश संख्या-1271/XXVIII-5-2008-122/2002 दिनांक 22.10.2009 में उल्लिखित व्यवस्था /प्रतिबन्धों के अधीन की जायेगी।

5- उपकरण कय में मद स्वीकृति धनराशि का आहरण/व्यय सम्बन्धित वित्तीय हस्त-पुस्तिका में उल्लिखित प्रावधानों, बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रोक्योरमेंट)

नियमावली, 2008 के प्राविधानों के अन्तर्गत तथा शासन द्वारा मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर निर्गत आदेशों एवं केन्द्रीय कय समिति की संस्तुति के अनुसार नियमानुसार ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा। स्वीकृत धनराशि का आहरण से सम्बन्धित बाऊचर संख्या एवं दिनांक की सूचना शासन तथा महालेखाकार, उत्तराखण्ड को तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी।

6- उपकरण कय करने एवं धनराशि आहरण करने की कार्यवाही करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि जिन चिकित्सालयों हेतु उपकरणों का कय किया जा रहा है, उनमें आवश्यक चिकित्सक/पैरामेडिकल स्टॉफ उपलब्ध हो। यदि आपूर्ति के पश्चात् उपकरण शीघ्र कियाशील नहीं होते हैं, तो इस हेतु सम्बन्धित अधिप्राप्ति करने वाले अधिकारी पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

7- उपकरण का मूल्य उचित होने के सम्बन्ध में आवश्‍वस्त होने पर ही अग्रेत्तर कार्यवाही की जायेगी।

8- वित्तीय वर्ष की समाप्ति के उपरान्त एक सप्ताह के भीतर कय की गयी सामग्रियों/उपकरणों एवं इनके संचालन हेतु उपलब्ध कार्मिकों के सम्बन्ध में तालिकाबद्ध आख्या शासन को अवश्य उपलब्ध करायी जायेगी।

9- नियमानुसार समस्त प्रक्रियागत कार्यवाही पूर्ण करने के उपरान्त ही सामग्रियों/उपकरणों का कय किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा तथा उपकरणों का मात्रानुबन्ध करते समय तत्समय प्रचलित वास्तविक दरों पर ही कय की कार्यवाही सुनिश्चित की जायेगी।

भवदीय,

(अतर सिंह)

संयुक्त सचिव।

संख्या- 530 (1)/XXVIII-4-2014-84/2013टी.सी.-3 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड मजरा, देहरादून।
2. निदेशक भण्डार, स्वाथ्य सेवा महानिदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त नियंत्रक, स्वाथ्य सेवा महानिदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. निदेशक, कोषागार, 23-लक्ष्मी रोड, देहरादून।
5. मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून, उत्तराखण्ड।
6. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3/नियोजन विभाग/प्रन0आई0सी0।
7. गार्ड फाईल

आज्ञा से,

(अतर सिंह)

संयुक्त सचिव।